



Aumüller Druck

Vorsprung verpflichtet

Ausbildungsplatz Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Voraussetzung: Mittlere Reife an einer Wirtschafts- oder Realschule oder M-Zug
Ausbildungsdauer: 3 Jahre (kann bei sehr guten Leistungen verkürzt werden)

Dein Profil:

- Interesse an bürowirtschaftlichen und -organisatorischen Abläufen
- Verständnis für unternehmerische Zusammenhänge
- Gute Rechtschreibung und ein gutes Zahlenverständnis
- Spaß im Umgang mit modernen IT- und Kommunikationsmitteln
- Ausgeprägte Sorgfalt und Eigeninitiative
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Was erwartet Dich:

- Eine qualifizierte Ausbildungsumgebung
- Kennenlernen unterschiedlicher Fachbereiche, wie z. B. Auftragsvorbereitung, Personal, Einkauf, Empfang und Finanz-/Rechnungswesen, sowie eine individuelle Betreuung und Förderung durch feste Ansprechpartner
- Flache Hierarchien und ein kollegiales Arbeitsumfeld

- Eine attraktive Ausbildungsvergütung von 950,00€ im ersten Jahr, 1.100,00€ im zweiten und 1.200,00€ im dritten Ausbildungsjahr.
- Ein 13. Ausbildungsgehalt, ein Lehrmittelzuschuss, Prämien bei guten Zeugnissen und vieles mehr
- Eine wöchentliche Arbeitszeit von 37,5 Stunden

Bei Interesse und/oder Fragen kannst Du dich gerne an Frau Kaun, Tel. 0941/69540-35 wenden.

Bewerbung per Email an:
Bewerbung@aumueller-druck.de

oder per Post an:
Aumüller Druck GmbH & Co KG
Frau Katharina Kaun
Weidener Straße 2
93057 Regensburg